

## Zakres Zadań Koordynatora Regionu WOPR WZ

WOPR Województwa Zachodniopomorskiego zwany dalej zleceniodawcą, zleca a Zleceniobiorca  
....., przyjmuje do wykonywania obowiązki Koordynatora  
Regionu WOPR WZ

W szczególności do zleconych zadań na zajmowanym stanowisku należeć będzie:

### 1. Opracowanie planu rozwoju Regionu na lata 2013-2020

#### Region

- inwentaryzacja sprzętu – dopilnowanie zaraportowania inwentaryzacji oddziałowej, sporządzenie zestawień regionalnych,
- opracowanie zapotrzebowania sprzętowego dla regionu,
- opracowanie planu imprez dla regionu (szkolenia, manewry, imprezy integracyjne, inne).

### 2. Wdrażanie wytycznych z zakresu KSRW na poziomie obszarze funkcjonowania regionu/województwa a w szczególności:

- nadzór nad opracowanymi analizami i planami opracowanymi przez GI,
- opracowanie analiz zagrożeń oraz analiz zabezpieczenia operacyjnego,
- opracowanie regionalnego/ wojewódzkiego planu ratowniczego,
- ustalenie sieci podmiotów KSRW i ich obszarów chronionych,
- aktualizację danych dotyczących gotowości operacyjnej i podwyższonej gotowości operacyjnej,
- ustalenie metod powiadamiania w sytuacji wystąpienia nagłego lub nadzwyczajnego zagrożenia,
- przemieszczanie sił i środków KSRW do czasowych miejsc stacjonowania,
- ustalenie zasad powiadamiania, alarmowania i współdziałania podmiotów podczas działań ratowniczych,
- wdrożenie systemu dysponowania sił i środków do działań ratowniczych,
- ustalanie obszarów chronionych dla specjalistycznych grup ratowniczych oraz dla podmiotów KSRW przewidzianych do realizacji zadań poza terenem własnego działania,
- aktualizację danych dotyczących gotowości operacyjnej odwodów operacyjnych na obszarze województwa oraz w ramach pomocy transgranicznej,
- dysponowanie sił i środków specjalistycznych grup ratowniczych i odwodów operacyjnych na obszarze województwa,
- ustalanie zasad powiadamiania i współdziałania podmiotów na obszarze województwa podczas działań ratowniczych.

### 3. Przygotowania do realizacji zabezpieczenia, przygotowanie sprzętu ratowniczego, szkolenia dla członków GI

#### Region

- spotkanie przedsezonowe z ratownikami GI i ratownikami kandydatami do GI, wspólnie z kierownikiem GI gminnej,
- Dzień Ratownika/tydzień bezpieczeństwa ILSE – organizacja imprezy integracyjnej dla członków Oddziału, GI , regionu
- nadzór nad przygotowanymi planami dyżurów GI

### 4. Utrzymanie gotowości operacyjnej GI WOPR - minimum 2 osobowy zespół ratowników wodnych,

#### Region

- poszukiwanie środków finansowych na utrzymanie etatu GI Gminnej/ Powiatowej,
- organizacja szkolenia zakresu dokumentowania zdarzeń, interwencji, patroli i monitoringu środowiska,
- organizacja szkolenia z zakresu łączności i procedur postępowania i współpracy z CKRW w Szczecinie,
- nadzór nad planami GI

### **Oddział – Gmina/Powiat**

- przegląd sprzętu, drobne naprawy, prace bosmańskie, konserwacja sprzętu,
- opracowanie planu imprez Oddziału (szkolenia, manewry,)
- spotkanie przedsezonowe z ratownikami GI oraz ratownikami kandydatami do GI,
- spotkanie przedsezonowe z wydziałem ZK Gminy i przygotowań do zabezpieczenia wakacji, wspólnie z Koordynatorem Regionalnym,
- przeprowadzenie ćwiczeń dla GI z zakresu prowadzenia patroli oraz mobilności sprzętu ratowniczego, udzielania pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych gminy,
- organizacja 2 imprez profilaktycznych/integracyjnych dla członków Oddziału i kandydatów do GI.

## **5. Inwentaryzacja zagrożeń na obszarach wodnych Makroregionu –przy współpracy GI gminnej**

### **Region**

- podjęcie działań do utworzenia GI, tam gdzie GI nie funkcjonują.

### **Oddział - Gmina**

- sporządzenie analizy zagrożeń, w tym identyfikacji miejsc, w których występuje zagrożenie dla bezpieczeństwa osób wykorzystujących obszar wodny do kąpienia się, uprawiania sportu i rekreacji,
- sporządzenie listy obiektów i urządzeń przeznaczonych do pływania, kąpienia się, uprawiania sportu lub rekreacji na obszarach wodnych podlegających obowiązkowi oznakowania i zabezpieczenia,
- opracowanie gminnej wizji rozwoju bezpieczeństwa, wskazanie kierunków koniecznych dofinansowania,
- przedłożenie w gminie opracowanych analiz i zaleceń.

## **6. Działania Profilaktyczne**

### **Region**

- organizacja finału regionalnego i wojewódzkiego BP,
- organizacja festynu profilaktycznego w Plenerze,
- organizacja szkolenia Instruktor BP - bezpłatnie dla członków i kandydatów GI,
- szkolenie z zakresu dokumentacji akcji profilaktycznych (wzory dokumentów potwierdzających: liczbę uczestników, liczbę ratowników wodnych prowadzących, miejsce akcji, godziny społeczne).

### **Oddział**

- opracowanie tematyki zajęć,
- przygotowanie niezbędnego sprzętu do realizacji akcji, dyplomy, ulotki,
- przeprowadzenia szkolenia dla członków GI z zakresu prowadzenia zajęć profilaktycznych.
- przygotowanie 20 ratowników wodnych ochotników potrafiących w ciekawy sposób przeprowadzić, uczestniczyć przy realizacji akcji „Błękitny Patrol” poza sezonem letnim w trakcie zadań realizowanych w szkołach lub w sezonie na obszarach wodnych,
- obsługa tablic informacyjnych w szkołach, kontakt z koordynatorami szkolnymi
- opracowanie planu akcji profilaktycznych (przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum , ponadgimnazjalnych
- polityka informacyjna- rubryka w prasie lokalnej redagowana przez kierownika GI,
- współpraca z lokalną telewizją- krótkie reportaże z prowadzonych imprez.

## **7. Działalność Finansowa**

### **Region**

- znajomość budżetu powiatowego, opracowanie wniosku na dotacje, sprawozdanie z realizacji zadania
- poszukiwanie dofinansowań zewnętrznych (LGR, LGD, Pomerania, NG, inne).

### **Oddział**

- znajomość budżetu gminnego, opracowanie wniosku na dotacje, sprawozdanie z realizacji zadania,
- opracowanie budżetu GI na dany rok i rok naprzód,
- poszukiwanie dofinansowań zewnętrznych.

## **8. Opracowanie dokumentacji**

### **Region**

- organizacja szkolenia z zakresu dokumentacji w każdej GI .

### **Oddział**

- sprawozdanie oddziału za dany rok,
- sprawozdanie GI za rok,
- sprawozdanie z działalności profilaktycznej,

- sprawozdanie z monitoringu środowiska,
- sprawozdanie z działalności ochotniczej członków oddziału – zestawienie godzin wolontariackich,
- sprawozdanie instruktorów z terenu.

## **9. Działalność szkoleniowa**

### **Region**

- utworzenie centrum szkoleniowego WOPR,
- rozwój potencjału szkoleniowego WOPR – nowi instruktorzy WOPR, unifikacja instruktorów WOPR lub spotkania Komisji Szkoleniowej WOPR WZ,
- wspólne kończenie kursów z zakresu ratownictwa wodnego – złożenie przysięgi,
- szkolenia komercyjne – rozwój szkoleń w terenie (BLS, AED, BHP i inne...)

### **Oddział**

- organizacja weryfikacji dla ratowników wodnych z Oddziału (minimum 1 rocznie)
- organizacja kursu doskonalącego KPP i egzaminu na KPP
- organizacja kursów dla ratowników wodnych ( I etap – 25 os., II etap- 10 os., III etap – 5 os.)